

SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

DICHIARAZIONE DI POLITICA PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

Doc. n. MQS5AL1

Pag. 1 di 1

La direzione dell'Impresa PORTALUPI CARLO S.p.A., esercente le attività di costruzioni edili e stradali in cantieri mobili e di frantumazione inerti, confezionamento di asfalti e calcestruzzo, frantumazione rottami edili presso la propria unità produttiva di Regione Primavera in Ticineto (AL), preso atto dell'importanza delle problematiche ambientali e degli impatti sul territorio e sulla popolazione circostante legati alle suddette attività, oltre alle problematiche legate allo svolgimento delle proprie attività al fine di ottemperare a tutti i requisiti di qualità impliciti ed espliciti nelle proprie lavorazioni, si impegna a perseguire una Politica Ambientale e di Qualità mirata al miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia di tutela ambientale e di qualità dei propri processi e servizi.

A tal fine, la direzione ritiene prioritaria la propria missione tesa sia alla riduzione degli impatti ambientali dovuti alle attività espletate, sia al miglioramento delle proprie prestazioni ambientali, attraverso:

- la valutazione e l'impiego dei migliori ritrovati tecnologici finalizzati all'abbattimento degli impatti ambientali ed alla prevenzione dell'inquinamento
- la gestione dei fattori organizzativi e comportamentali del personale
- la sensibilizzazione e la formazione del proprio personale
- l'attenzione alle richieste delle parti interessate
- il dialogo con le parti interessate, con particolare riferimento alle pubbliche amministrazioni ed agli Enti di controllo.
- l'adempimento alla normativa cogente ed ai regolamenti ambientali pertinenti, intesa solo come punto di partenza verso il miglioramento delle proprie prestazioni
- il continuo monitoraggio degli indicatori ambientali stabiliti per i propri processi, con particolare riferimento al controllo dei consumi energetici ed alla gestione dei rifiuti
- la verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi definiti per i suddetti processi
- la richiesta di azioni correttive in caso di risultati inferiori alle attese

La Direzione dell'Organizzazione si impegna inoltre a perseguire la presente Politica che pone al centro di tutte le attività:

- il miglioramento continuo della qualità ed affidabilità dei prodotti e servizi prestati;
- la conformità legislativa / normativa e la sicurezza dei servizi erogati;
- la soddisfazione delle esigenze espresse e attese di tutte le Parti Interessate e il puntuale rispetto dei requisiti contrattuali;
- la soddisfazione del cliente attraverso la comprensione delle sue esigenze e la fornitura di servizi/prodotti sempre efficienti, affidabili e puntuali, oltre che l'acquisizione di nuove commesse;
- il consolidamento della professionalità e della formazione del proprio personale;

SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

DICHIARAZIONE DI POLITICA PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

Doc. n. MQS5AL1

Pag. 2 di 1

- il rafforzamento dell'immagine della Società, tramite la fornitura di prodotti e servizi affidabili.

In accordo alla suddetta Politica, la Direzione ha stabilito come obiettivi prioritari per l'ambiente la riduzione dei consumi energetici dovuti alle attività svolte nel proprio sito; tali obiettivi saranno resi noti a tutto il personale e saranno riesaminati annualmente, in funzione dei risultati ottenuti nel corso dell'anno.

La soddisfazione del Cliente e delle altre Parti Interessate viene perseguita adeguando tutti i processi dell'Organizzazione alle esigenze, sia implicite che esplicite, rilevate direttamente o indirettamente.

Il miglioramento continuo dell'efficacia del proprio Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente, in conformità ai requisiti della Norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015, viene perseguito attraverso il monitoraggio degli indicatori definiti per i processi dell'Organizzazione, il relativo controllo del raggiungimento e la richiesta di azioni correttive in caso di risultati non allineati alle aspettative.

In accordo alla presente Politica, la Direzione definisce, nel corso del Riesame annuale della Direzione, obiettivi quantificabili, riferiti ai processi primari svolti all'interno dell'Organizzazione, riportati in apposito documento, specifici per ogni singola funzione, e li diffonde a tutto il personale; con frequenza minima annuale, la Direzione procede inoltre ad un riesame degli stessi, in funzione dei risultati ottenuti nel corso della gestione, sia per quanto riguarda gli obiettivi generali che quelli specifici per ogni singolo Responsabile.

Al fine di assicurare la predisposizione di tutti i processi necessari per la gestione del sistema di gestione della qualità e dell'ambiente, oltre al conseguimento degli obiettivi dei processi stessi, la Direzione si impegna a mettere a disposizione dell'Organizzazione adeguate risorse in termini di personale, mezzi e formazione, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Il presente documento viene reso noto a tutto il personale, tramite riunione plenaria da effettuarsi in concomitanza con la sua emissione ed esposizione permanente presso l'Unità produttiva ed esposizione permanente all'ingresso dell'Azienda.

PORTALUPI CARLO IMPRESA S.p.A.
L'AMMINISTRATORE UNICO

MUZIO ANDREA
Direttore Generale